ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONCALVO *"RITA LEVI MONTALCINI"*
Via Abele Truffa, n. 11 - 14036 MONCALVO (AT)
Cod. mec. ATIC80400V – **C.F.** 92040290055
Tel: 0141917137 – 0141917380 **Fax**: 0141916971
E-mail: atic80400v@istruzione.it – atic80400v@pec.istruzione.it
Sito web: http://www.icmoncalvo.edu.it

PNRR linea di investimento 1.4 "Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica", in attuazione della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea Next Generation EU CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-53984 CUP: G44D21001140006 TITOLO PROGETTO: "Accorciamo le distanze"

OGGETTO:Avviso di selezione per Docenti Esperti interni ed esterni e Tutor nell'ambito del PNRR Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21settembre 2021, n.284,che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 19 febbraio 2024 recante" Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4–Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le istruzioni operative del MIM prot. nr.58542 del 17.04.2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 14/11/2024, di adesione al progetto in oggetto nell'ambito del PNRR D.M.2 febbraio 2024, n. 19;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 29/10/2024 di adesione al progetto in oggetto nell'ambito del PNRR D.M.2 febbraio 2024, n. 19; VISTO l'accordo di concessione nr. MIIC8DL00N - M4C1I1.4-2024-1322-P-53984 firmato e inoltrato da questa Istituzione scolastica in data 02.10.2024;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il regolamento interno per l'attività negoziale, approvato con Delibera del Consiglio d' Istituto del 14.11.2024;

VISTO il Quaderno nr. 1 del 05.02.2024, rubricato "Istruzioni nuovo Codice contratti pubblici";

PRESO ATTO che occorre selezionare le figure professionali tra il personale interno ed esterno alla Istituzione Scolastica che dovranno ricoprire i ruoli di Esperto, Docente esperto e Tutor per la corretta realizzazione delle attività previste dal progetto in oggetto; Tutto ciò visto, considerato e premesso, che costituisce parte integrante del presente decreto,

EMANA

il seguente avviso unico avente per oggetto la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la selezione e il reclutamento di Esperto, Docente esperto e Tutor per la corretta realizzazione nelle 4 tipologie di percorsi sotto riportati per la realizzazione nel nostro Istituto del Progetto "Accorciamo le distanze" nell'ambito della linea di Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM 19/2024)

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Art. 1 Articolazione, finalità, obiettivi, attività previste del progetto

Percorso formativo 1	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS unità costo standard
Percorsi di mentoring e orientamento	DOCENTE/ESPERTO Rapporto esperto: studente 1:1	27	20	42,00€

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione per un minimo di 3 ore e un massimo di 20 ore per percorso. L'Unità di costo standard (UCS) persingolo destinatario è pari a € 42,00 per ora per studente

Percorso formativo 2	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS unità costo standard
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	DOCENTE/ ESPERTO Rapporto esperto: studente almeno 1:3	3	10	79,00€

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino ad un massimo di 30 ore per percorso. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h.

Percorso formativo 3	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS unità costo standard
Percorsi formativi e laboratoriali	DOCENTE ESPERTO TUTOR Rapporto esperto: studente	10	20	79,00€ /docente o esperto

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

cocurriculari	almeno 1:9			34,00€ /tutor

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor. L'Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi € 79,00 per il docente/esperto ed € 34,00 per il tutor per ciascuna ora di corso

Percorso formativo 4	Professionalità	n. edizioni	Ore per ogni corso	UCS unità costo standard
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Rapporto esperto: studente 1:5	3	10	79,00€

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. La durata dei percorsi è decisa dall'istituzione scolastica in sede di progettazione fino a un massimo di 10 ore per percorso. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 79,00 €/h.

Art. 2 Destinatari del presente Avviso

Il presente avviso è destinato al personale di seguito indicato secondo l'ordine di priorità:

1) a personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

2) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);

3) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche).

I destinatari del presente avviso devono essere in possesso dei requisiti indicati nelle tabelle incluse nell'art. 3

Art. 3 Profili professionali richiesti dalla selezione

a) Esperti/docenti esperti con il compito di progettare e condurre le attività formative secondo le finalità del progetto. I titoli richiesti per il ruolo di esperto devono essere coerenti alla tipologia di azione prescelta;

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

b) Tutor d'aula, con il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative;

c) Formatori/tutor per la promozione e la condivisione delle strategie, delle metodologie e delle pratiche finalizzate alla promozione di attività formative curricolari e co-curricolari atte a prevenire il fenomeno della dispersione scolastica e contribuire alla riduzione dei divari territoriali.

Tipologia di azione - 1	Tipologia figura richiesta	numero edizioni
Percorsi di mentoring e orientamento esperti interni/esterni	-Esperti psicologi interni/esterni con esperienze pregresse documentate nel contrasto al fenomeno della dispersione scolastica – Docenti esperti interni/esterni con laurea magistrale in lettere -Docenti esperti interni/esterni con laurea magistrale in una disciplina STEM -Docenti esperti interni con laurea magistrale in lingue e letterature straniere -Docenti esperti interni con laurea magistrale in lettere	- n. 3 edizioni per attività di coaching motivazionale e orientamento - n. 5 edizioni per il recupero competenze di base in lettere - n. 7 edizioni per il recupero delle competenze di base in matematica -n. 5 edizioni per il recupero delle competenze di base in inglese -n. 7 edizioni per recupero fragilità nell'apprendimento in lettere

Tipologia di azione - 2	Tipologia figura richiesta	numero edizioni
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione	- Docente interno/eperto esterno di scuola secondaria di I grado laureato in lingua e lettaratura straniera e con esperienze pregresse documentate nel contrasto al fenomeno della dispersione scolastica e accompagnamento/ recupero per la lingua tedesca	- n. 3 edizioni per corsi di consolidamento delle competenze di base in lingua tedesca

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Tipologia di azione -3	Tipologia figura richiesta	numero edizioni
Percorsi formativi e laboratoriali cocurriculari	- Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in architettura; - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in lettere - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in discipline STEM - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con diploma accademico di II livello (Belle Arti) - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in vetrinaria - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in lingua e letteratura straniera - Esperto esterno /Docente interno/esterno madrelingua inglese - Esperto esterno /Docente interno/esterno, con laurea in lettere - Esperto esterno /Docente	-n. 1 laboratorio di tecnologia - n.1 laboratorio geostoria - n. 1 laboratorio matematica classi prime -n. 1 laboratorio artistico classi prime -n. 1 laboratorio con lo scrittore naturalista -n. 1 laboratori lingua inglese -n.1 laboratorio inglese con madrelingua -n.1 laboratorio metodo di studio

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

	interno/esterno con Diploma di strumento (Conservatorio) - Esperto esterno /Docente interno/esterno con laurea in discipline STEM Titoli tutor: docente esperto in conduzione di gruppi con comprovata esperienza nel mondo della scuola sec. di I grado ed esperienze pregresse nella conduzione della classe	n.1 laboratorio musicale n.1 laboratorio scientifico

Tipologia di azione -4	Tipologia figura richiesta	numero edizioni
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Esperto interno/esterno Esperti psicologi/pedagogisti interni/esterni con esperienze pregresse nel contrasto al fenomeno della dispersione scolastica e nella conduzione di gruppi	N. 3

Art. 4 Compiti delle figure professionali

ESPERTO

• Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso • Rimodulare il percorso formativo in funzione dei bisogni formativi

• Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi

• Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario

• Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza

• Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

• Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto

• Controllare l'avanzamento dei percorsi

• Alimentare la piattaforma di avanzamento

• Redigere relazione periodica concordata con il Team

• Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare,

il tutor:

• predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

• cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

• accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
• segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

• cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

• partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano • Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso

• registra le anagrafiche

• inserisce la programmazione giornaliera delle attività

• concorda l'orario con gli esperti

• provvede alla gestione della classe

• descrive e documenta i prodotti dell'intervento

• inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 5 - Criteri di selezione e griglie di valutazione Saranno considerati elementi di valutazione:

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

1. Potrà presentare domanda di partecipazione alla selezione il personale interno ed esterno in possesso dei titoli e servizi indicati nella tabella di seguito riportata:

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/vecchio ordinamento nella disciplina inerente al corso (v. tabelle art.3)	da 66 a 75 …….. da 76 a 86…….. da 87 a 97…….. da 98 a 105…….. da 106 a 110…….. 110 e lode……..	1 pt 2 pt 3 pt 4 pt 5 pt 6 pt Max 6 pt
	Specializzazione, abilitazione, cosi di perfezionamento afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	1 pt per ogni titolo	Max 5 punti
	Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente alle finalità del progetto	2 pt per ogni master	Max 4 punti
	Corsi di formazione e aggiornamento attinenti alla tipologia di intervento	2 pt per corso	Max 10 punti
	Certificazioni	1 pt per ogni	Max punti 3

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

	informatiche	certificazione	
Esperienze lavorative	Esperienza come esperto/docente nel settore di pertinenza	1 pt per ogni anno di esperienza	Max 5 pt
	Esperienza di lavoro/docenza in progetti /attività laboratoriali nel settore di pertinenza	1 pt per ogni progetto	Max 10 punti
	Esperienza di docenza nelle classi coinvolte nei percorsi di formazione	1 pt per ogni anno di esperienza	Max 3 pt
	Incarico di funzione strumentale o membro commissioni/gruppi di lavoro	1 pt per ogni incarico	Max 10 pt
	Esperienze in progetti orientamento e /o sportello psicologico nelle scuole	2 pt per ogni progetto	Max 10 pt

Art.6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature.

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e nn oltre le ore 14:00 del giorno 08/12/2024 all'indirizzo atic80400v@istruzione.it oppure tramite consegna brevi manu presso gli Uffici di Segreteria di Via A. Truffa 11 e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: PNRR DM19/2024 "Progetto Accorciamo le distanze"

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, dell'Allegato sub "B" contenente la tabella di valutazione e degli altri allegati (D, E e F) al presente avviso deve essere corredata da:

i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico. 2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. 3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. 4. Solo nel caso in cui il numero di candidati interni sia inferiore al numero di posizioni da individuare, il Dirigente Scolastico valuterà se estendere il presente Avviso anche al personale esterno.

Art. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione.

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia, rotazione, paro opportunità, tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica Statale e affidamento prioritario dell'incarico a detto personale;

ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali "non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica";

iii. personale con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione per le "specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione "

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

3. Il personale esterno che abbia già ricevuto l'incarico di formatore esperto/tutor per due o più edizioni presso il nostro istituto, verrà escluso dalla graduatoria, in ossequio al Principio di rotazione degli affidamenti – ai sensi dell'Art. 49 del D.lgs 36/2023 – e alla Legge 190/2021 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".

Art.9 – Durata degli incarichi e compensi.

1. Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione tramite Lettera di incarico.

2. L'attività oggetto dell'incarico si dovrà concludere entro il 31 luglio 2025 a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

3. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

5. Il compenso complessivo per ogni figura professionale non potrà superare quanto definito nella fase progettuale.

6. I compensi del personale interessato sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate;

7. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi PNRR, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

8. Le attività degli incaricati saranno espletate in aggiunta al proprio orario di servizio e rendicontate attraverso time-sheet/ registrazione piattaforma Futura

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e dal Decreto 13 giugno 2023, n. 81.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Modalità del trattamento Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al suddetto Decreto Legislativo n. 36/2023 è il Dott. Giuseppe Genovese, e-mail istituzionale atic80400v@istruzione.it , telefono 0141-917137

Art.13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione 1.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e sulla bacheca del registro elettronico.

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 1.

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio 1.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente format di Avviso pubblico: • All. A: Domanda di partecipazione; • All. B: Tabella di autovalutazione; • All. C: Dichiarazione di inesistenza cause incompatibilità; • All. D: Dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel curriculum vitae; • All. E: Scheda fiscale;

Moncalvo, 29 novembre 2024 Il Dirigente Scolastico

ATIC80400V - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002187 - 29/11/2024 - VII.5 - U

Firmato digitalmente da GIUSEPPE GENOVESE